

この文書は LibreOffice の Writer を使って書いている。

1. プルダウンメニューの「挿入」->オブジェクト
2. 各アプリケーションを開き作業をする
3. Writer にコピーされる窓の大きさはアプリケーションの窓の大きさ
4. アプリケーションの終わりは Esc キーで

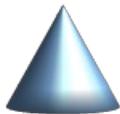
これは Calc 機能を使った例である。

年度	歳入
2019	1234567
2020	23456
2021	345678

これは LibreOffice の Math 機能を使った例である：

$$\int_0^{\infty} \int_0^{\infty} \sin(x^2 + y^2) dx dy$$

そしてこれは Draw 機能を使った例である。



オブジェクト

以上であるが、オブジェクトのみをコピー・ペーストすることもできる（この場合はコピーされたオブジェクトの編集はできない）。

オブジェクトを挿入するドキュメントを開きます。

1. コピーするオブジェクトが配置されている Draw ないし Impress ドキュメントを開きます。
2. **Ctrl** キーを押して、目的のオブジェクトをクリックし、マウスボタンを押したままにします。
3. オブジェクトを挿入するドキュメントまでドラッグします。

